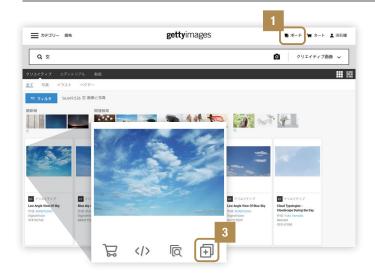
ボードの使い方ガイド

本ガイドでは、検索した素材を保存、編集して見やすく管理出来る「ボード」の使い方を紹介します。 社内外で共有でき、コメントも記入できるので、意見交換しながらクリエイティブ制作を進行できます。

ボードの作成・共有





 \times



最近編集したボード

ボードを作成する

- 1 ボードアイコン 📕 をクリックします。
- 2 新しいボード名を入力して保存します。



素材を保存する

3 素材のサムネイルの下にマウスオーバーすると、ボードのアイコンが表示されるので、 **→** をクリックして保存します。

ボードを共有する

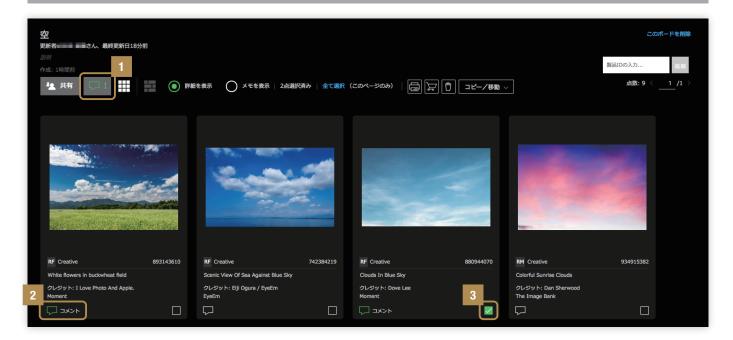
- 4 ボード画面の左上にある「共有」をクリックすると、 URLが2つ表示されます。2つのリンクURLのいずれ かをコピー&ペーストし、共有したい相手にメール送 付します。
- **5** 他のユーザーが「ボードを編集」できるようにする。
- 6 他のユーザーが「閲覧」のみできるようにする。

ボードを確認する

- 7 右上のボードアイコンをクリックすると、 最近編集したボードが表示されます。
- 8 「全てのボードを見る」をクリックすると、 ボードが一覧表示されます。

TIPS ボード一覧から共有する方法: ボード一覧の (f) アイコンをクリックします。

ボードの便利な機能



コメントを記入・閲覧する

ボード内のコメント機能で様々な使い方ができます。

- ボード全体へのコメント: ボードの左上の □ をクリックします。
- **2** 個々の素材へのコメント: 素材の左下の □ をクリックします。



素材を保存する

- **3** 素材の右下をチェックすると、4つの項目がハイライト表示されます。
- プリント:コンタクトシートを印刷できます。
- 2 ショッピングカート:ショッピングカートに追加されます。
- **③** ごみ箱:ボードから削除されます。
- ④ コピー/移動: クリックするとプルダウンメニューが表示されます





【表示画面の推奨環境】

OS:Windows XP以上、OSX10.5.x以上 ブラウザー:IE9以上 / Safari4.x.x以上 / Firefox3.x.x以上 注意:Windows および OSX 上でのSafari1.x.x 2.x.x、Firefox1.x.x 2.x.x は動作しません。